

ASSOCIATIONS

DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1 et 10
Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une [notice n° 51781#02](#) est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

Forme	Fréquence - Récurrence	Objet	Période
<input checked="" type="checkbox"/> en numéraire (argent) <input type="checkbox"/> en nature	<input checked="" type="checkbox"/> première demande <input type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite)	<input type="checkbox"/> fonctionnement global <input checked="" type="checkbox"/> projets(s)/action(s)	<input checked="" type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle <input type="checkbox"/> pluriannuelle

À envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://lannuaire.service-public.fr/>) :

- ☐ **État - Ministère**
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.)
- ☐ **Conseil régional**
Direction/Service
- ☒ **Conseil départemental des Vosges**
Direction/Service Direction de l'autonomie
- ☒ **Commune ou Intercommunalité** Communauté de Communes des Hautes Vosges
Direction/Service Service à la population
- ☐ **Établissement public**
- ☐ **Autre (préciser)**

1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination : Association Patt' et main

Site web: <https://pattetmain.wixsite.com/pattetmain-1>

1.2 Numéro Siret : 18 14 13 17 15 19 10 15 11 01 01 17

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture : W 18 18 11 10 10 15 15 11 16
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)

1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date 1 1 1 1 1 1 1 1
Volume : 1 1 1 1 Folio : 1 1 1 1 Tribunal d'instance :

1.5 Adresse du siège social : 4bis route du tholy

Code postal : 88640 Commune : CHAMPDRAY

Commune déléguée le cas échéant :

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) :

Code postal : Commune :

Commune déléguée le cas échéant :

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : VIRY Prénom : Lara

Fonction : Présidente

Téléphone : 0616501817 Courriel : association.pattetmain@gmail.com

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : Prénom :

Fonction :

Téléphone : Courriel :

2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)? ☐ oui ☒ non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément :	attribué par	en date du :

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? ☐ oui ☒ non

Si oui, date de publication au Journal Officiel : 1 1 1 1 1 1

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? ☐ oui ☒ non

3. Relations avec d'autres associations

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non ☐ oui ☒ Si oui, lesquelles?

Marie-Line VIRY, Jacques PERRY

.....

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée : ☐

4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles : <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i>	1
Nombre de volontaires : <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i>	0
Nombre total de salariés :	0
dont nombre d'emplois aidés	0
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	0
Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique	0
Adhérents <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i>	2

5. Budget¹ de l'association

Année 2020 ou exercice du au

Budget supplémentaire -
demande pluriannuelle

Suppression du budget -
demande pluriannuelle

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	876	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	550
Achats matières et fournitures	776	73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures	100	74 - Subventions d'exploitation²	0
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
61 - Services extérieurs	118		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance	118	Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation			
62 - Autres services extérieurs	63	Conseil-s Départemental (aux) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication	63		
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante	112	75 - Autres produits de gestion courante	100
		756. Cotisations	100
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	519
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES	1 169	TOTAL DES PRODUITS	1 169
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³

86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	7 927
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	102
862 - Prestations	102		
864 - Personnel bénévole	7 927	875 - Dons en nature	
TOTAL	8 029	TOTAL	8 029

¹ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

² L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

³ Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit *a minima* une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

6. Projet - Objet de la demande

Remplir une « rubrique 6 - *Objet de la demande* » (3 pages) par projet

Projet supplémentaire -
demande multi-projets

Suppression d'un projet -
demande multi-projets

Votre demande est adressée à la politique de la ville ? ☐ oui

Intitulé :

Activités associant l'animal, à destination d'actions collectives seniors, sur le territoire rural de CHAMPDRAY et ses alentours

Objectifs :

- Lutter contre l'isolement des personnes de plus de 60 ans
- Favoriser le lien social
- Travailler autour de la mémoire, de la nutrition, du bien être et de l'estime de soi, de la motricité fine et globale

Description :

Avant de lancer ce projet, l'association ira à la rencontre des équipes des mairies, des A.D.M.R. et des C.L.I.C. pour créer une collaboration autour du public sénior et nous permettre de les solliciter pour parler de nous à leurs adhérents. Cet appui légitimera notre action sur un territoire rural où les transports sont limités et où il est difficile de sortir de chez soi.

L'intervenante de l'association organisera plusieurs réunions de rencontre et d'information dans les villes concernées par l'action. Le programme (son déroulement, ses points positifs ...) sera présenté et nous prendrons note des besoins, questionnements et autres sollicitations des personnes âgées présentes et de leurs aidants. Une attention sera portée à la possibilité de faire des séances à domicile pour les personnes ne pouvant pas sortir de chez elles. Toujours dans une volonté de lutte contre l'isolement, et pour pallier aux difficultés des personnes A.P.A., nous proposerons également aux personnes de s'inscrire durant ces réunions.

Suite aux inscriptions, les premiers cycles débiteront. Un cycle se compose de 6 séances de médiation par l'animal réparties sur 3 mois, sur la même commune et avec le même groupe de participants. Les séances sont rapprochées pour permettre aux participants d'y trouver un bénéfice et une continuité.

Durant ces temps de rencontre, nous serons amenés à travailler en cohésion autour des animaux par rapport à différentes notions : la motricité, la mémoire ... En séance de médiation, l'animal est source d'échanges, de mouvements, d'envies ... Les animaux n'étant pas présents tout au long de la séance, ce sera aussi le moment de créer, réaliser, se laisser aller ... A la fin du cycle, l'intervenante fera un bilan et une suite pourra être envisagée.

Bénéficiaires : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

Ce projet s'adresse aux personnes de 60 ans et plus. Les personnes bénéficiaires de l'A.P.A. sont les bienvenus. Le public visé par l'action, réside sur les communes rurales du territoire, de la communauté de communes des Hautes Vosges et de la communauté de communes Bruyères Vallons des Vosges.

L'association organisera en amont des actions, une rencontre avec les personnes ciblées sur le territoire pour les rencontrer, les informer et leur expliquer le projet. Pour mettre en place les conditions nécessaires à leur participation. Une attention particulière sera portée aux personnes les plus isolées et/ou fragiles, avec une adaptation de l'action possible.

Chaque cycle d'ateliers peut accueillir 6 à 8 personnes (selon la présence d'un bénévole supplémentaire ou de la présence d'un aidant voulant participer).

6. Projet - Objet de la demande (suite)

Territoire :

Pour ce projet, nous avons fait le choix de ne proposer des cycles que sur des communes se trouvant en zone blanche. Nous avons remarqué grâce à des recherches que la nombre de personnes âgées sur la commune de Champdray était par exemple de 69 personnes, de 60 ans et plus, pour 179 habitants. Autre exemple, à Jussarupt la population de personnes de 60 ans et plus est de 36,8%. Nous avons alors ciblé 10 communes sur les communautés de communes Hautes Vosges et Bruyères Vallons des Vosges pour proposer notre action.

Nous avons également choisis ces communes car elles sont sur des territoires ruraux où les personnes âgées sont peu représentées sur le plan associatif.

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

L'intervenante de l'association Patt' et main (mise en oeuvre des actions collectives et liens avec les personnes âgées)

Les bénévoles de l'association (soutien lors des rencontres)

Les salles mises à disposition par les communes

Le matériel pédagogique et les animaux de l'association Patt' et main

La voiture de l'association, ponctuellement, lorsque le public ne pourra pas se déplacer.

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet	2	
Salarié	0	
dont en CDI		
dont en CDD		
dont emplois aidés ⁴		
Volontaires (services civiques ...)	0	

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

☐ oui ☒ non Si oui, combien (en ETPT) :

Date ou période de réalisation : du (le) | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 | 1 | au | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 |

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

Nombres de personnes ayant participé aux actions

Retour et avis de participants

Effets et évolutions chez les participants

Qualité et nature des échanges avec et entre les participants

Projets prévus avec les participants suite aux actions

Possibilité de transférer les actions sur d'autres territoires ruraux

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Année 2021. ou exercice du au

Budget supplémentaire -
projet pluriannuelSuppression du budget -
projet pluriannuel

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	4 200	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	468
Achats matières et fournitures	300	73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures	3 900	74 - Subventions d'exploitation²	4 500
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
61 - Services extérieurs	618		
Locations	500		
Entretien et réparation			
Assurance	118	Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation			
62 - Autres services extérieurs	150	Conseil-s Départemental (aux) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Conférence des financeurs	4 000
Publicité, publication	100		
Déplacements, missions	50	Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	500
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Aides privées (fondation)	
Autres charges de personnel		Autres établissements publics	
65 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement	112	Patt' et main	112
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	5 080	TOTAL DES PRODUITS	5 080
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE⁷

86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	609
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole	609	875 - Dons en nature	
TOTAL	609	TOTAL	609

La subvention sollicitée de500€⁵, objet de la présente demande représente% du total des produits du projet
(montant sollicité/total du budget) x 100.

⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros.⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.⁷ Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

7. Attestations

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné(e), (nom et prénom) VIRY Lara
représentant(e) légal(e) de l'association Patt' et main

Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci⁸.

déclare :

- que l'association est à jour de ses obligations administratives⁹, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;

- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

- que l'association respecte les principes et valeurs de la [Charte des engagements réciproques](#) conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;

- que l'association a perçu un montant total et cumulé d'aides publiques (subventions financières -ou en numéraire- et en nature) sur les trois derniers exercices (dont l'exercice en cours)¹⁰ :

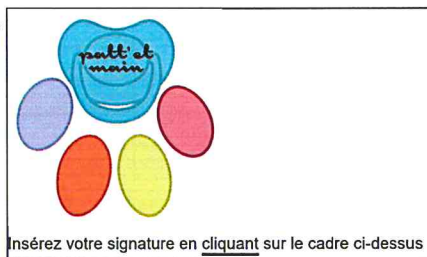
- ☒ inférieur ou égal à 500 000 €
☐ supérieur à 500 000 €

- demander une subvention de :
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....
..... € au titre de l'année ou exercice 20....

- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association.
=> Joindre un RIB

Fait, le 22/11/20 à Champdray

Signature



⁸ "Le mandat ou procuration est un acte par lequel une personne donne à une autre le pouvoir de faire quelque chose pour le mandant et en son nom. Le contrat ne se forme que par l'acceptation du mandataire. Art. 1984 du code civil."

⁹ Déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture.

¹⁰ Conformément à la circulaire du Premier ministre du 29 septembre 2015, à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (UE) No 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis accordées à des entreprises fournissant des services d'intérêt économique général et au Règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis.

7 bis. Informations annexes

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

Si, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention)	Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée	"Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention	Autorité publique ayant accordé la subvention	Montant

Pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.

